

Вх. № _____ / 20 ____ г.

До
Главния архитект
на _____**ЗАЯВЛЕНИЕ**за предаване на екзекутивна документация на изпълнен строеж
(чл.175 от ЗУТ)От 1. _____
(име, презиме, фамилия / наименование на юридическото лице, ЕИК)

адрес за кореспонденция / седалище и адрес на управление: _____

(област, община, населено място)

_____ тел. _____

(ж.к., бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)

От 2. _____
(име, презиме, фамилия / наименование на юридическото лице, ЕИК)

адрес за кореспонденция / седалище и адрес на управление: _____

(област, община, населено място)

_____ тел. _____

(ж.к., бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)

От 3. _____
(име, презиме, фамилия / наименование на юридическото лице, ЕИК)

адрес за кореспонденция / седалище и адрес на управление: _____

(област, община, населено място)

_____ тел. _____

(ж.к., бул./ул., сграда №, вх., ет., ап.)

Приложено представям/е Ви надлежно заверена екзекутивна документация, отразяваща
несъществените отклонения от одобрените проекти за строеж в УПИ _____

кв. _____ местност _____ по плана на гр.(с.) _____

Моля/им предаването на документацията да бъде удостоверено с печата на
администрацията, положен върху всички графични и текстови материали
съгласно чл.175, ал.2 от ЗУТ.

Строежът съставлява: _____

(описва се видът на строежа, като се посочват и поземленият имот, местността, населеното
място/респ. землището, административният адрес и гр.)

Приложение:

1. Документи за собственост – копие от Нотариален акт и гр. ; _____
2. Копие от разрешение за строеж № _____ / _____ г., издадено от _____
_____ и заповеди за допълването му;
3. Пълен комплект чертежи за действително изпълнение на строително-монтажни работи, както следва:
 - специалност – 2 бр. папки ; _____
 - специалност – 2 бр. папки ; _____
 - специалност – 2 бр. папки ; _____
 - специалност – 2 бр. папки ; _____
 - специалност – 2 бр. папки ; _____
4. Протокол обр. 2 за откриване на строителна площ и определяне на строителна линия и ниво с извършени заверки, на контролираните проектни нива актове образец 3, 14 и заповедна книга; _____
5. Вносна бележка или платежно нареждане за внесена такса (*освобождават се от такси за технически услуги държавните и общински органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският червен кръст*);
6. Други: _____

гр. (с.) _____
_____ (дата)

Заявител /и: 1. _____ (подпис)
2. _____ (подпис)
3. _____ (подпис)

Забележки:

1. Заявлението се подава от всички възложители и се подписва от всеки от тях.
2. Когато строежът е изпълнен в съответствие с одобрените инвестиционни проекти, не се предава екзекутивна документация.